| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO AYUDA DE MEMORIA | Código: FOR-GD-040<br>Versión: 0<br>Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024<br>Página: 1 de 2 |
|---|---|---|

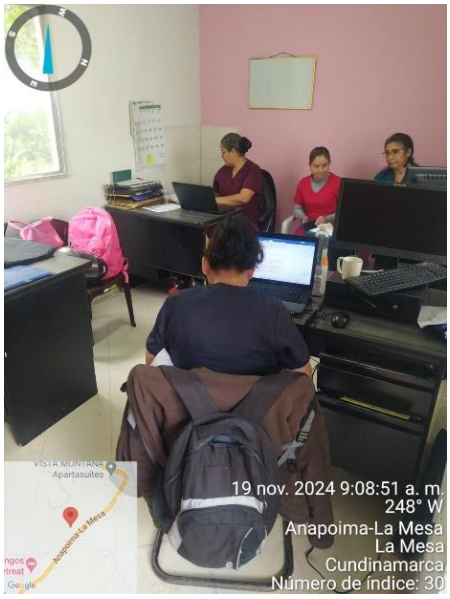
| | |
|---|---|
| Lugar | Comunidad de Cuidado La Mesa |
| Fecha | 19/11/2024 9:30 a.m. |
| Tema | Socialización asistencia técnica en activación de rutas y matriz de seguimiento al lineamiento |
| Desarrollo | Objetivo: Resocializar aspectos importantes y necesarios para el cumplimiento en el desarrollo de matriz de seguimiento al lineamiento y activación de rutas.<br>Orden del día<br>Convocatoria<br>Organización de asistentes<br>Saludo<br>Desarrollo del tema<br>Cierre<br>Introducción: Dado que a las reuniones de asistencia técnica solo asiste uno o dos profesionales de cada centro, se adquiere compromisos para resocializar los aspectos tratados en la misma, por tanto se realiza convocatoria de los profesionales para colocar en conocimientos los lineamientos especificados para dar cumplimiento a las obligaciones de manera adecuada.<br>Metodología:<br>Se solicita al equipo interdisciplinario de la comunidad de cuidado La Mesa, que tiene injerencia en el tema a una reunión donde se resocializa temas tratados en la subdirección para la vejez el día 18/11/2024 en Bogotá.<br>Siendo las 9:00 a.m. del día 19/11/2024 se contextualiza al talento humano sobre los temas que fueron abordados en reunión de asistencia técnica el 18/11/2024 los cuales se relacionan a continuación.<br>activación de rutas<br>matriz de seguimiento a lineamiento<br>Concepto general estudios de caso<br>Se explica el protocolo de casos fortuitos haciendo énfasis en la activación de rutas en caso de que se presente un caso fortuito, las personas mayores que salen del medio institucional deben llevar el carné y se debe realizar registro fotográfico antes de la salida.<br>En la matriz de seguimiento al lineamiento se brinda conocimiento sobre algunas falencias que se han presentado en meses anteriores, información generalizada para todos los centros, en la casilla PAI se debe coloçar a nombre de la actividad, fecha y tipo de actividad (cine-foro, conversatorio, actividad educativa, entre otros), dentro de las dimensiones de la política pública se deben registrar todas las actividades que se realicen, por tanto se explica en cuales competen según eje. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | En la ejecución de la actividad participaron 10 personas del talento humano.<br>Se realiza cierre de la actividad.<br>Se anexa registro fotográfico y planilla de asistencia. | | |
| Asistentes | Nombre | Cargo/Rol | Dependencia |
| | Se anexa listado de asistencia | | |
| Compromisos | Actividad | Responsable | Fecha límite |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Próxima reunión | N/A | | |
| Elaboró | Nancy Janeth Ramírez Gutiérrez | | |

REGISTRO FOTOGRAFICO

Socialización asistencia técnica en activación de rutas y matriz de seguimiento al lineamiento






ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL**

**FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA**

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización Asistencia técnica en Activación de Rutas y matriz de seguimiento
2. Lugar o Localidad o Sede: Comunidad de cuidado La Mesa
3. Fecha y hora: 19/11/24 - 9:30 Am
4. Nombre responsable:
5. Dependencia responsable:

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Liz Adriana Cardenas | CC | 52616964 | Comunidad de cuidado La Mesa | Bióloga | N/A | CClamesa8138-2024@hotmail.com | 3164406496 | |
| 2 | Alejandra Cano | CC | 1016076195 | Comunidad de cuidado La Mesa | Trabajo Social | N/A | CClamesa8138-2024@hotmail.com | 3218410403 | |
| 3 | [illegible] | CC | [illegible] | Comunidad de cuidado La Mesa | [illegible] | NA | CClamesa8138-2024@hotmail.com | [illegible] | |
| 4 | [illegible] | CC | 3880529 | Comunidad de cuidado La Mesa | T.O | N/A | CClamesa8138-2024@hotmail.com | 3138953718 | |
| 5 | Paula A. Tuyo | CC | 1020934927 | Comunidad de cuidado La Mesa | Fisiot. | N/A | CClamesa8138-2024@hotmail.com | 3108105179 | Paula Tuyo |
| 6 | Diana Cruz. | CC | 52988047 | Comunidad de cuidado La Mesa | T. operat. | N/A. | CClamesa8138-2024@hotmail.com | 3005393405 | |
| 7 | Nancy Sanchez | CC | 51855417 | Comunidad de cuidado La Mesa | Trabajo Social | N/A | CClamesa8138-2024@hotmail.com | 3195542904 | Nancy Sanchez. |
| 8 | Sergio Correa | CC | 1072430380 | Comunidad de cuidado La Mesa | Tec. Ambiental | N/A | CClamesa8138-2024@hotmail.com | 3145175648 | Sergio Correa. |
| 9 | [illegible] | CC | 52348711 | Comunidad de cuidado La Mesa | Coord. | N/A | CClamesa8138-2024@hotmail.com | 3214802 | [illegible] |
| 10 | Nancy J Ramirez | CC | 41920781 | Comunidad de cuidado La Mesa | Enfermera | N/A | CClamesa8138-2024@hotmail.com | 3116713146 | Nancy J Ramirez G |
| 11 | | CC | | Comunidad de cuidado La Mesa | | | CClamesa8138-2024@hotmail.com | | |
| 12 | | CC | | Comunidad de cuidado La Mesa | | | CClamesa8138-2024@hotmail.com | | |
| 13 | | CC | | Comunidad de cuidado La Mesa | | | CClamesa8138-2024@hotmail.com | | |
| 14 | | CC | | Comunidad de cuidado La Mesa | | | CClamesa8138-2024@hotmail.com | | |
| 15 | | CC | | Comunidad de cuidado La Mesa | | | CClamesa8138-2024@hotmail.com | | |
| 16 | | CC | | Comunidad de cuidado La Mesa | | | CClamesa8138-2024@hotmail.com | | |
| 17 | | CC | | Comunidad de cuidado La Mesa | | | CClamesa8138-2024@hotmail.com | | |
| 18 | | CC | | Comunidad de cuidado La Mesa | | | CClamesa8138-2024@hotmail.com | | |
| 19 | | CC | | Comunidad de cuidado La Mesa | | | CClamesa8138-2024@hotmail.com | | |
| 20 | | CC | | Comunidad de cuidado La Mesa | | | CClamesa8138-2024@hotmail.com | | |

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"